

ZARZĄDZENIE NR 172/13
WÓJTA GMINY DZIADKOWICE
z dnia 20 listopada 2013 r.

w sprawie przygotowania projektów uchwał rady gminy.

Na podstawie art. 30, ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się treść projektów uchwał, które wniesione będą pod obrady **XX** sesji Rady Gminy Dziadkowice w sprawach:

- 1/ obniżenia średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2014;
- 2/ wyrażenia zgody na wynajem lokali użytkowych na okres 5 lat;
- 3/ wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu w trybie bezprzetargowym;
- 4/ zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 5/ uchwalenia programu współpracy na 2014 rok Gminy Dziadkowice z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 6/ zasad i trybu korzystania ze świetlic wiejskich.

§ 2. 1. Upoważnia się Skarbnika Gminy do przedstawienia w czasie obrad Rady Gminy projektu uchwały, wymienionej w § 1, pkt 1 wraz z uzasadnieniem potrzeby jej podjęcia.

2. Upoważnia się Sekretarza Gminy do przedstawienia w czasie obrad Rady Gminy projektów uchwał, wymienionych w § 1, pkt 2 – 6 wraz z uzasadnieniem potrzeby ich podjęcia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
mgr Marian Skomorowski

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 172/13

Wójta Gminy Dziadkowice

z dnia 20 listopada 2013 r.

UCHWAŁA

Rady Gminy Dziadkowice

z dnia 2013 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2014.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 roku poz. 594, poz. 645, poz. 1318), oraz art. 6, ust 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136 poz. 969, Nr 191 , poz. 1412, Nr.245, poz. 1775 i Nr 249, poz. 1825, z 2007 r. Nr 109, poz. 747, z 2008 r. Nr.116, poz.730 i Nr 237, poz.1655 oraz z 2009 r. Nr 56, poz.458. z 2010 r. Nr.96,poz.620i Nr 226, poz. 1475 oraz z 2013 r. poz.660) Rada Gminy Dziadkowice uchwala co następuje:

§ 1 Obniża się cenę skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego ogłoszoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 października 2013 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów poprzedzających kwartał poprzedzający rok podatkowy 2014 opublikowaną w Monitorze Polskim poz. 814 z kwoty 69,28 zł za 1 q do kwoty 60,00 zł. za 1 q. , która stanowi podstawę do naliczenia podatku rolnego na rok 2014. na obszarze gminy .

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2014 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Walentyna Gołaszewska

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 172/13
Wójta Gminy Dziadkowice
z dnia 20 listopada 2013 r.

UCHWAŁA NR/...../13
RADY GMINY DZIADKOWICE
z dnia listopada 2013 r.

w sprawie wyrażenia zgody na wynajem lokali użytkowych na okres 5 lat

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645) oraz art. 25, ust. 1, art. 37, ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651, Nr 106, poz. 675, Nr 143, poz. 963, Nr 155, poz. 1043, Nr 197, poz. 1307, Nr 200, poz. 1323, z 2011 r. Nr 64, poz. 341, Nr 106, poz. 622, Nr 115, poz. 673, Nr 129, poz. 732, Nr 130, poz. 762, Nr 135, poz. 789, Nr 163, poz. 981, Nr 187, poz. 1110, Nr 224, poz. 1337, z 2012 r. poz. 908, poz. 951, 1256, 1429, 1529, z 2013 r. poz. 829, 1238.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Dziadkowice, mieszczących się w budynku byłego Ośrodka Zdrowia w Dziadkowicach, o powierzchni:

1. rejestracja- 13,86m²,
2. gabinet zabiegowy- 25,17m²,
3. gabinet lekarski- 19,21m²,
4. gabinet poradni K- 13,16m²,
5. gabinet poradni D- 13,71m²,
6. pokój socjalny- 10,54m²,

oraz powierzchni przedsionka, korytarzy i w.c będących częścią wspólną, na okres 5 lat na rzecz Mirosława Tkaczuka, zam. 17-300 Siemiatycze, ul. 11 Listopada 46

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dziadkowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Walentyna Gołaszewska

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 172/13
Wójta Gminy Dziadkowice
z dnia 20 listopada 2013 r.

UCHWAŁA NR/...../13
RADY GMINY DZIADKOWICE
z dnia listopada 2013 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu w trybie
bezprzetargowym.

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645) oraz art. 25, ust. 1, art. 37, ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651, Nr 106, poz. 675, Nr 143, poz. 963, Nr 155, poz. 1043, Nr 197, poz. 1307, Nr 200, poz. 1323, z 2011 r. Nr 64, poz. 341, Nr 106, poz. 622, Nr 115, poz. 673, Nr 129, poz. 732, Nr 130, poz. 762, Nr 135, poz. 789, Nr 163, poz. 981, Nr 187, poz. 1110, Nr 224, poz. 1337, z 2012 r. poz. 908, poz. 951, 1256, 1429, 1529, z 2013 r. poz. 829, 1238.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Dziadkowice, mieszczących się w budynku byłego Ośrodka Zdrowia w Dziadkowicach, o powierzchni:

1. gabinet stomatologiczny- 14,39m²,
2. pomieszczenie piwniczne- 10,73m²

oraz powierzchni przedsionka, korytarzy i w.c będących częścią wspólną, na okres 5 lat na rzecz Mirosławy Tkaczuk, zam. 17-300 Siemiatycze, ul. 11 Listopada 46

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dziadkowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Walentyna Gołaszewska

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 172/13
Wójta Gminy Dziadkowice
z dnia 20 listopada 2013 r.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY DZIADKOWICE
z dnia 29 listopada 2013 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za
gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 15, art. 40, ust. 1, art. 41, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318) oraz art. 6 n, ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391, poz. 951; z 2013 r. poz. 21, poz. 228, poz. 888) uchwala się, co następuje:

§ 1. W § 1 uchwały Nr XXVII/120/13 Rady Gminy Dziadkowice z dnia 26 marca 2013 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 3490) zmienia się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Dziadkowice stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Deklaracje złożone według wzoru deklaracji określonego uchwałą, o której mowa w § 1 złożone do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały zachowują swoją ważność.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady
Walentyna Gołaszewska

DEKLARACJA

O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

DEKLARACJĘ WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE WIELKIMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

PODSTAWA PRAWNA:	Art. 6m ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminie(t. j. Dz. U. z 2012. Poz.391 z późn. zm.),
SKŁADAJĄCY:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych*, niezamieszkałych, na których wytwarzane są odpady komunalne na terenie gminy Dziadkowice
TERMIN SKŁADANIA:	W ciągu 14 dni od daty zaistnienia zmian danych ujętych w złożonej pierwszej deklaracji lub 14 dni od daty zamieszkania na nieruchomości dotychczas niezamieszkałej
MIEJSCE SKŁADANIA:	Urząd Gminy Dziadkowice, 17-306 Dziadkowice 13.

A. NAZWA I ADRES ORGANU, DO KTÓREGO SKŁADANA JEST DEKLARACJA

WÓJT GMINY DZIADKOWICE, 17-306 Dziadkowice 13

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ pierwsza deklaracja ☐ korekta deklaracji (data zaistnienia zmian

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)

2. ☐ właściciel nieruchomości lub lokalu ☐ współwłaściciel ☐ użytkownik wieczysty
☐ zarządca nieruchomości wspólnej ☐ właściwy użytkownik lub posiadacz

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

D1. CHARAKTER SKŁADAJĄCEGO (zaznaczyć właściwy kwadrat)

3. ☐ osoba fizyczna ☐ osoba prawna ☐ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

D2. IMIĘ i NAZWISKO / PEŁNA NAZWA PODMIOTU

4.

D3. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY

5. MIEJSCOWOŚĆ:	6. ULICA:	7. NR DOMU:	8. NR LOKALU:
9. GMINA:	10. KOD POCZTOWY:	11. POCZTA:	

E. ADRES NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE
(jeżeli jest inny niż w D 3)

12. GMINA: DZIADKOWICE	13. MIEJSCOWOŚĆ:	14. NR DOMU:	15. NR ŁOKALU:
16. KOD POCZTOWY: 17-306	17. POCZTA: DZIADKOWICE	18. INNE:	

F. OŚWIADCZENIA

F 1. 19. Oświadczam, że na terenie nieruchomości zamieszkałej wskazanej w części E odpady komunalne będą zbierane w sposób:

☐ SELEKTYWNY* 1

☐ ZMIESZANY*2

F 2. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

F 2.1 Wyliczenie opłaty

Rodzaj gospodarstwa	Ilość	Stawka (zł)	Wysokość opłaty w zł *3
Bardzo Małe – 1 osoba	20	25	30
Małe – 2 osoby	21	26	31
Średnie – 3 osoby	22	27	32
Duże – 4 osoby	23	28	33
Bardzo Duże – 5 i więcej osób	24	29	34
Łączna kwota opłaty miesięcznej.			35
Opłata kwartalna			36

F 3. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ.

Oświadczam, że jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za podanie danych niezgodnych ze stanem faktycznym.

37. MIEJSCOWOŚĆ I DATA	38. CZYTELNY PODPIS
------------------------	---------------------

G. ADNOTACJE URZĘDU

Data (dzień-miesiąc-rok)	Podpis przyjmującego formularz
--------------------------	--------------------------------

OBJAŚNIENIE

*1 Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku niewywiązania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za odprowadzanie odpadów zmieszanych wraz z zaległymi odsetkami. Należy zaznaczyć właściwy kwadrat.

*2 W przypadku wyboru metody nieselektywnego zbierania odpadów komunalnych należy wskazać podstawową stawkę, a przy wyborze selektywnej zbiórki odpadów komunalnych należy wybrać stawkę obniżoną.

* 3 Wysokość opłaty stanowi iloczyn ilości gospodarstw domowych i stawki.

POUCZENIE

W przypadku nieuiszczenia opłaty z poz. 29 w terminie określonym stosowną uchwałą Rady Gminy Dziadkowice lub uiszczenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r., Nr 299, poz. 1954 z późn. zm) Zgodnie z art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W wypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.

Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 172/13
Wójta Gminy Dziadkowice
z dnia 20 listopada 2013 r.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY DZIADKOWICE**

z dnia

**w sprawie uchwalenia programu współpracy na 2014 rok Gminy Dziadkowice z
organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318), art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536; z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244) uchwala się co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się program współpracy na 2014 rok Gminy Dziadkowice z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dziadkowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Walentyna Gołaszewska

Program współpracy na 2014 rok Gminy Dziadkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

W celu korzystania, przy wykonywaniu zadań publicznych, z potencjału tkwiącego w społeczeństwie, przyjmuje się poniższy program działań na 2014 rok.

§ 1. W dziedzinie dotyczącej oświaty, kultury i kultury fizycznej podejmowane będą następujące działania w zakresie:

- 1/ podtrzymania polskiej tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej - organizacja kursów, wystaw i imprez nawiązujących do tradycji narodowej.
- 2/ wspierania i promocji twórczości oraz działań i inicjatyw kulturowych.
- 3/ nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
 - a/ działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,
 - b/ organizacja zajęć pozaszkolnych, pozalekcyjnych jako rozwoju zainteresowań.
- 4/ krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:
 - a) działania popularyzujące turystykę kwalifikowaną - organizacja rajdów,
 - b) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży.
- 5/ upowszechnienia kultury fizycznej i sportowej:
 - a) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych,
 - b) popularyzacja walorów rekreacji ruchowej,
 - c) organizacja zajęć, zawodów i imprez sportowo - rekreacyjnych.

§ 2. W dziedzinie dotyczącej zdrowia i polityki społecznej podejmowane będą następujące działania:

- 1/ w zakresie opieki społecznej:
 - a) realizacja programów profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży w szczególności związanych z uzależnieniami od środków psychoaktywnych,
 - b) realizacja programów pracy socjalnej dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym,
 - c) realizacja programów związanych z wychowaniem w trzeźwości, przeciwdziałaniem alkoholizmowi i przeciwdziałaniem przemocy,
 - d) zapewnienie bezpieczeństwa socjalnego mieszkańcom gminy,
 - e) kreowanie aktywnej polityki rynku pracy oraz integracji zawodowej i społecznej.

§ 3. W sferze dotyczącej wspierania przedsiębiorczości podejmowane będą działania związane ze współpracą w organizacji spotkań szkoleniowo - informacyjnych dotyczących pozyskiwania środków z programów rządowych i Unii Europejskiej.

§ 4. W sferze dotyczącej bezpieczeństwa publicznego i zagrożeń przeciwpożarowych podejmowane będą następujące działania w zakresie:

- 1) ochrony ludności i mienia,
- 2) ochrony przeciwpożarowej,
- 3) organizowania zawodów i imprez o tematyce bezpieczeństwa publicznego,

- 4) zabezpieczenia bezpieczeństwa podczas imprez gminnych kulturowo – sportowo - oświatowych, uroczystości narodowych i kościelnych.

Załącznik Nr 6
do Zarządzenia Nr 172/13
Wójta Gminy Dziadkowice
z dnia 20 listopada 2013 r.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY DZIADKOWICE
z dnia**

w sprawie zasad i trybu korzystania ze świetlic wiejskich.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318) uchwala się, co następuje:

§ 1 1. Działalność świetlicy wiejskiej ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i sportowej.

2. Celem działalności świetlicy wiejskiej jest:

- 1) popularyzacja amatorskich form artystycznych;
- 2) rozwój działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności wiejskiej;
- 3) promowanie sportu na wsi, podejmowanie działań rekreacyjnych;
- 4) organizacja imprez dla mieszkańców wsi (festyny, uroczystości);
- 5) organizacja spotkań sołtysa i rady sołeckiej z organizacjami i środowiskami lokalnymi;
- 6) organizacja spotkań organizacji lokalnych działających na terenie wsi np. Koła Gospodyń Wiejskich, Ochotnicze Straże Pożarne, itp.;
- 7) promocja wsi i gminy.

§ 2 1. Administratorem świetlicy wiejskiej jest Gmina Dziadkowice.

2. Utrzymanie świetlicy wiejskiej finansowane jest bezpośrednio z budżetu Gminy.

3. Świetlica może być:

- 1) odpłatnie wynajmowana,
 - 2) nieodpłatnie udostępniana na zebrania wiejskie organizowane przez Gminę, zebrania i spotkania organizowane przez sołtysa, rady sołeckie, szkoły, organizacje społeczne działające w środowisku wiejskim (Koła Gospodyń Wiejskich, Ochotnicze Straże Pożarne, itp.).
4. Zarządzającym świetlicą wiejską jest gospodarz, z którym została zawarta umowa na zarządzanie obiektem.

5. Odpłatne korzystanie ze świetlicy wymaga wcześniejszego uzgodnienia z gospodarzem świetlicy oraz zawarcia umowy najmu.

6. Godziny otwarcia świetlicy są ustalane z gospodarzem obiektu zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem.

7. Do obowiązków gospodarza świetlicy należy:

- 1) utrzymywanie stałego kontaktu z administratorem świetlicy w zakresie funkcjonowania świetlicy;
- 2) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu;
- 3) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie;
- 4) udostępnianie świetlicy zgodnie z zapotrzebowaniem;
- 5) zgłaszanie Administratorowi świetlicy usterek, awarii, a także szkód wyrządzonych przez wynajmujących.

§ 3.1. Wynajem świetlicy odbywa się odpłatnie zgodnie ze stawkami ustalonymi przez Wójta w drodze zarządzenia.

2. Środki uzyskane z wynajęcia świetlicy stanowią dochód Gminy.
3. Podstawą wynajęcia świetlicy wiejskiej jest pisemna umowa cywilnoprawna.
4. Przy każdorazowym udostępnianiu świetlicy do wynajmu lub bezpłatnego użytkowania, Gospodarz świetlicy wraz z osobą na rzecz, której następuje udostępnienie świetlicy (organizator) sprawdza stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenie świetlicy. Strony podpisują stosowny protokół. Czynność ta zostaje powtórzona po zakończeniu użytkowania świetlicy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Walentyna Gołaszewska